

# AMNESTY INTERNATIONAL



Amnesty International ist die weltweit größte Bewegung, die für Menschenrechte eintritt; unabhängig von Regierungen, Parteien, Ideologien, Wirtschaftsinteressen und Religionen. Die größte Stärke von Amnesty liegt im freiwilligen Engagement von weltweit mehr als zehn Millionen Unterstützer\*innen in über 150 Ländern. Amnesty International Deutschland ist als eingetragener Verein organisiert und arbeitet ausschließlich spendenfinanziert. In der deutschen Sektion setzen sich mehrere Tausend Ehrenamtliche und insgesamt 180.000 Unterstützende für akut bedrohte Menschen und die langfristige Stärkung der Menschenrechte ein. Unterstützt wird das basisdemokratisch organisierte Ehrenamt von den rund 120 hauptamtlichen Mitarbeiter\*innen der Berliner Geschäftsstelle. Nachdem der Generalsekretär nach fast zwanzigjähriger, erfolgreicher Mitarbeit bei Amnesty International die Organisation verlassen wird, suchen wir eine kompetente Führungspersönlichkeit für die Nachfolge als

## Generalsekretär\*in (m/w/d)

### Aufgabenschwerpunkte

In dieser Rolle verantworten Sie die Führung der deutschen Sektion von Amnesty International und ihrer Geschäftsstelle. Sie berichten an den geschäftsführenden Vorstand. Kern Ihrer Aufgabe ist eine lebendige Netzwerkarbeit und politische Interessenvertretung gegenüber Politik, Presse, Öffentlichkeit und Gesellschaft sowie weiteren Akteuren auf nationaler und internationaler Ebene. Sie positionieren Amnesty International Deutschland als erste\*r Ansprechpartner\*in zu allen Fragen rund um Menschenrechte. In den laufenden Entwicklungsprozess des Vereins, in dem u. a. die Geschäftsleitung personell und thematisch erweitert wird, um die Organisation in ihrer Resilienz und Innovationsfähigkeit zu stärken, bringen Sie sich aktiv ein. Ihre Führungsarbeit gestalten Sie integrativ und lösungsorientiert.

### Qualifikationen

Sie überzeugen durch exzellente kommunikative Fähigkeiten, politisches Gespür sowie Strategie- und Führungskompetenz. Auf Basis eines Studiums haben Sie mehrjährige Berufs- und Leitungserfahrung, idealerweise im NGO-Sektor oder Verbandsumfeld gesammelt und konnten Ihre Gestaltungskraft bereits unter Beweis stellen. Sie sind vertraut mit der politischen Landschaft in Deutschland und Europa, den menschenrechtsrelevanten Debatten und ökologischen sowie ökonomischen Rahmenbedingungen. Sozialpolitisches Engagement können Sie glaubwürdig verkörpern. Abgerundet wird Ihr Profil durch eine motivierende und wertschätzende Personalführung, belastbare Managementfähigkeiten sowie Medienkompetenz.

## Bewerbungsinformationen

Wenn Sie diese sinnstiftende Herausforderung im NGO-Sektor reizt, dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Gehaltsvorstellung) unter Angabe der Kennziffer MA 17.896-STP zu. Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist selbstverständlich.

[Bitte bewerben Sie sich online](#) oder per E-Mail an Herrn Christoph Münten. Vielen Dank!

Im Rahmen einer auf Chancengleichheit ausgerichteten Personalpolitik nutzen wir die Vielfalt der Kompetenzen von Mitarbeiter\*innen. Wir ermutigen ausdrücklich Interessent:innen unabhängig von ihrer Herkunft, ihres Geschlechts oder ihrer Geschlechtsidentität, ihrer sexuellen Orientierung, ihrer Religion, einer Behinderung oder des Alters zur Bewerbung.

## Kontakt

Ansprechpartner\*innen

Christoph Münten

+49 (0) 221 / 20 50 68 8

christoph.muenten@ifp-online.de

Britta Wöhrmann

+49 (0) 221 / 20 50 61 16

Wenn Sie diese sinnstiftende Herausforderung im NGO-Sektor reizt, dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Gehaltsvorstellung) unter Angabe der Kennziffer MA 17.895-STP zu. Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist selbstverständlich.

ifp | Executive Search. Management Diagnostik.

Disch-Haus – Brückenstr. 21, 50667 Köln

ifp-online.de